

**老舗花重 FAX 注文用紙**

**FAX 03-3822-2754**

当店の受付時間 AM9時～PM6時

注文日: \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

☎ FAX 受信後1時間以内に確認の為、折り返しお電話致します。

**ご注文内容**

◎お届け日: \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_曜日

◎お届け希望時間帯: ●午前 ●午後 ●夕方

◎ご注文の形態 (ホームページからのイメージ商品番号)

・アレンジメント (A- \_\_\_\_\_) ・花束 (H- \_\_\_\_\_)  
・スタンド花 (S- \_\_\_\_\_) ・鉢物 (PL- \_\_\_\_\_) ・その他 ( \_\_\_\_\_ )

**◎ご用途**

お祝い事 ・誕生日 ・開店 ・記念日 ・発表会 ・行事 ・ご結婚 ・他 ( \_\_\_\_\_ )  
・お供え ・御礼 ・その他のご用途 ( \_\_\_\_\_ )

◎カードメッセージ 又は お名札用のお名前をお書き込みください

◎ご予算: \_\_\_\_\_円 (確認のお電話で、手数料、配達料加算の有無をお知らせ致します。)

**◎お届け先**

住所: 〒 \_\_\_\_\_

お名前: \_\_\_\_\_ フリガナ \_\_\_\_\_

電話: \_\_\_\_\_ 年齢: \_\_\_\_\_ 才位の方

◎ご注文主 (法人様の場合ご担当者 \_\_\_\_\_ 様) 部署名: \_\_\_\_\_

住所: 〒 \_\_\_\_\_

お名前: \_\_\_\_\_ フリガナ \_\_\_\_\_

電話: \_\_\_\_\_ メールアドレス: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

○ご請求先がご注文主と違う場合

住所: 〒 \_\_\_\_\_

お名前: \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_

ご注文ありがとうございました。